

БАТЛАВ
 ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН ГАЗРЫН
 ДАРГА В. ГАНТУЯА

2022 оны ... сарын ... өдөр

УГА0036 9018522

ГОВЬСҮМБЭР АЙМГИЙН БАЯНТАЛ СУМЫН ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН ГАЗРЫН

2022 ОНЫ АВЛИГЫН ЭСРЭГ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

№	Зорилго	Хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Хэрэгжих хугацаа	Шаардагдах хөрөнгө	Шалгуур үзүүлэлт	Хүрэх түвшин	Хариуцах эзэн
Нэг. Авлигын эсрэг хууль тогтоомжийг иргэдэд сурталчлах							
1	Авлигын эсрэг хууль тогтоомжийг иргэдэд сурталчлах, соён гэгээрүүлэх үйл ажиллагааны хүртээмжийг нэмэгдүүлэх	1.1. Авлигын эсрэг хууль тогтоомжийг боломжит хэлбэрээр сурталчлах /мэдээллийн самбарт байршуулах, цахим хуудас, яриа таниулга, нээлттэй өдөрлөг, хэлэлцүүлэг, хэвлэмэл материал тараах бүхий л боломжтой хэлбэрээр олон нийтэд хүргэх	2022 он	-	-Мэдээллийг олон нийтэд хүргэсэн байдал. -Албан ёсны цахим хуудсаар дамжуулсан мэдээллийн төрөл, тоо: -Сурталчилгааны самбарт байршуулсан мэдээллийн төрөл, тоо:	-Баримтжуулж, үр дүнг тооцож, тайлагнасан байх	-Тамгын газрын дарга
		1.2. Авлигатай тэмцэх газраас бэлтгэн хүргүүлсэн сурталчилгааны материалыг байгууллага, албан хаагчдад түгээх	2022 он	-	-Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо: -Орон нутгийн хэмжээнд -Байгууллагын түвшинд	-Үр дүнг тайлагнасан байх	-Тамгын газрын дарга -Хууль эрх зүй хариуцсан мэргэжилтэн

		1.3. Авлигын эсрэг үйл ажиллагааг мэдээлэн сурталчлах мэдээллийн самбар ажиллуулах	2022 он	-	-Мэдээллийн самбарт байршуулсан мэдээллийн төрөл, тоо:	-Мэдээллийг тогтмол шинэчлэх ажлыг хэвшүүлсэн байх -Авлигатай тэмцэх газраас хүргүүлсэн мэдээллийг байршуулсан байх	-Тамгын газрын дарга -Хууль эрх зүй хариуцсан мэргэжилтэн
Хоёр. Авлигын эсрэг сургалт зохион байгуулах, албан хаагчдыг сургалтад хамруулах							
2	Авлигын эсрэг сургалт зохион байгуулах, албан хаагчдыг АТГ-аас зохион байгуулсан сургалтад хамруулах	2.1. Авлигатай тэмцэх газраас хүргүүлсэн зөвлөмжийг хэрэгжүүлэх	2022 он	-	-Зөвлөмжийн тоо: -Зөвлөмжид тусгагдсан арга хэмжээний тоо: -Хэрэгжилтийн хувь	-Авлигатай тэмцэх газраас хүргүүлсэн мэдээллийг байршуулсан байх	
		2.2. Авлигын эсрэг соён гэгээрүүлэх ажлын хүрээнд сургалт сурталчилгааг зохион байгуулах	2022 он	Байгууллагын төсөв	-Зохион байгуулсан сургалт сурталчилгааны тоо -Хамрагдах Төрийн албан хаагчдийн тоо:	-Баримтжуулж, үр дүнг тооцож, тайлагнасан байх -Сургалт сурталчилгааг зохион байгуулсан байх	-Тамгын газрын дарга -Хууль эрх зүй хариуцсан мэргэжилтэн
		2.3. ХАСХОМ гаргах албан тушаалтнуудад арга зүйн зааварчилгаа өгөх, сургалт явуулах	2022 он	Байгууллагын төсөв	-Зохион байгуулсан сургалт сурталчилгааны тоо: -Хамрагдах албан хаагчдын тоо:		-Тамгын газрын дарга -Хууль эрх зүй хариуцсан мэргэжилтэн
Гурав. Авлигатай тэмцэх газраас гаргасан шийдвэрийг биелүүлэх							
3	Авлигатай тэмцэх газраас бүрэн эрхийнхээ дагуу гаргасан шийдвэрийг биелүүлэх хариуг нь хугацаанд нь мэдэгдэх	3.1. Зөрчил арилгуулах албан бичигт тусгагдсан арга хэмжээг авч хэрэгжүүлэх	2022 он	-	-Албан бичгийн тоо: -Албан бичигт тусгагдсан арга хэмжээний тоо: -Хэрэгжилтийн хувь	-Зөрчилгүй ажиллах	-Хууль эрх зүй хариуцсан мэргэжилтэн
		3.2. Албан тушаалтнуудын ХАСХОМ-ийг хуулийн хугацаанд цахимаар гаргуулан авч цахим хуудсанд бүртгэх, тайланг гаргаж хүргүүлэх	2022 он	-	-Хамрагдах албан хаагчдын тоо: -Хэрэгжилтийн хувь	-ХАСХОМ-ыг хуулийн хугацаанд гаргуулан тайланг хүргүүлсэн байх.	-Тамгын газрын дарга
		3.3. Мэдүүлэг гаргагч	2022 он	-	-Хэрэгжилтийн хувь	-Хуульд заасны дагуу	-Тамгын газрын

		албан тушаалтан өөрчлөгдөх тохиолдолд ХАСУМ-ийг холбогдох материалын хамт авч Авлигатай тэмцэх газарт хүргүүлж хянуулах				бүрдэл хангуулж хянуулах -Тухай бүр	дарга
		3.4. meduuleg.iaac.mn цахим хуудсанд бүртгэх бүртгэлүүдийг тухай бүр бүртгэж оруулах	2022 он	-	-Хэрэгжилтийн хувь		-Тамгын газрын дарга
Дөрөв. Байгууллагын ил тод, нээлттэй байдлыг сайжруулах							
4	Байгууллагын үйл ажиллагааны ил тод нээлттэй байдлыг сайжруулах	4.1. Сумын Засаг даргын болон Тамгын газрын даргын тушаал шийдвэрийг байгууллагын цахим хуудсанд байршуулна.	2022 он	-	-Мэдээллийг олон нийтэд хүргэсэн тоо: -Нийтэд мэдээлсэн мэдээллийн тоо: -Байгууллагын цахим хуудсанд байршуулсан мэдээллийн тоо: --Аудитын байгууллагын дүгнэлт, зөвлөмжид тусгагдсан арга хэмжээний тоо: -Хэрэгжилтийн хувь	-Нийтэд мэдээлсэн байна. -Цахим хуудсанд байршуулсан байна. -Нийтэд мэдээлсэн байна. -Байгууллагын цахим хуудсанд байршуулсан байна.	-Архив бичиг хэргийн Эрхлэгч
		4.2. 2022 оны төлөвлөгөөг байгууллагын цахим хуудсанд байршуулна	2022 он	-			-Хууль эрх зүй хариуцсан мэргэжилтэн
		4.3. 2021 оны жилийн эцсийн санхүүгийн тайланг 2022 оны 4-р сарын 25-ны дотор цахим хуудсанд байрлуулна	2022 он	-			-Санхүү албаны дарга
		4.4. 2021 оны санхүүгийн тайланд өгсөн аудитын дүгнэлт, дүгнэлтэнд тусгасан асуудлаар авч хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний тайланг 2022 оны 07 дугаар сарын 01-ний дотор байгууллагын цахим хуудсанд байршуулна	2022 он	-			-Санхүү албаны нягтлан бодогч
		4.5. Байгууллагын батлагдсан орон тоонд	2022 он	-		-Хуулийн хугацаанд иж бүрэн тайлагнасан эсэх.	-Хуулийн хугацаанд иж бүрэн тайлагнасан байна.

	орсон өөрчлөлтийг өөрчлөлт орсноос хойш 30 хоногийн дотор цахим хуудсанд байршуулна.					
	4.6. Худалдан авах ажиллагааны төлөвлөгөөг шилэн дансны цахим хуудсандаа байршуулах /1 дүгээр сарын 10-ны дотор/	2022 он	-	-Нийтэд мэдээлсэн байна. -Хуулийн хугацаанд нь цахим хуудсанд байршуулсан тоо:	-Хуулийн хэрэгжилтийг хангуулж, иргэдэд ойлгомжтой хүртээмжтэй байдлаар хүргэхэд анхаарсан байх.	-Худалдан авах ажиллагааны мэргэжилтэн
	4.7. Тендерийн баримт бичиг, тендер шалгаруулалтыг явуулах журам /тендерт оролцохыг сонирхогчид тавих шалгуур үзүүлэлт/, тендерийн урилгыг tender.gov.mn цахим хуудсанд байршуулах	2022 он	-	-Холбогдох хууль журмын дагуу олон нийтэд мэдээлсэн тоо:		-Худалдан авах ажиллагааны мэргэжилтэн
	4.8. Тендерт шалгарсан болон шалгараагүй оролцогчийн талаарх товч мэдээлэл, шалгарсан болон шалгараагүй хуулийн үндэслэл, шалтгааныг tender.gov.mn цахим хуудсанд байршуулах	2022 он	-	-Шалгарсан болон шалгараагүй оролцогчийн тоо: -Цахим хуудсанд байршуулан олон нийтэд мэдээлсэн тоо:		-Худалдан авах ажиллагааны мэргэжилтэн
	4.9. Худалдан авах ажиллагаанд хийсэн аудитын тайлан, дүгнэлт болон бусад хяналт, шалгалтын дүнг байгууллагын цахим хуудсандаа байршуулах	2022 он	-	-Аудитын байгууллагын дүгнэлт, зөвлөмжид тусгагдсан арга хэмжээний тоо: -Олон нийтэд мэдээлсэн тоо:		-Худалдан авах ажиллагааны мэргэжилтэн
	4.10. Тендерийн үнэлгээний хорооны бүрэлдэхүүнд тухайн салбарын мэргэжлийн	2022 он	-	-Үнэлгээний хорооны ажлын хэсэгт иргэдийн төлөөллийг оролцуулсан тоо:		-Худалдан авах ажиллагааны мэргэжилтэн

	холбоод, хувийн хэвшил, төрийн бус байгууллагын төлөөллийг оролцуулсан байх					
	4.11. Өргөдөл /санал, мэдэгдэл/, гомдол, хүсэлт, мэдээллийг цахим хуудас, шуудан, өргөдөл гомдлын хайрцаг болон биетээр хүлээн авч бүртгэж тухай бүр шийдвэрлэж байх	2022 он	-	-Иргэдээс ирсэн өргөдөл гомдлын тоо: -Хэрэгжилтийн хувь	-Өргөдөл, гомдол хүлээн авах нөхцөл бүрдсэн байна.	-Архив бичиг хэргийн Эрхлэгч
	4.12. Шийдвэрлэсэн өргөдөл гомдлын мэдээллийг цахим хуудсанд байршуулах	2022 он	-	-Шийдвэрлэсэн өргөдөл гомдлын тоо: -Цахим хуудаст байршуулж мэдээлсэн тоо:	-Хэрхэн шийдвэрлэсэн талаарх хариу өгч хэвшсэн байна.	-Архив бичиг хэргийн Эрхлэгч